



**SREDNJA ŠKOLA
DRAGUTINA STRAŽIMIRA**

Gundulićeva 2a
Sveti Ivan Zelina

KLASA: 602-03/20-01/59

URBROJ: 238-30-62-01-20-1

Sveti Ivan Zelina, 20. ožujka 2020.

Na temelju članka 57. Statuta Srednje škole Dragutina Stražimira i Odluke o izmjeni Odluke o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu te Upute Ministarstva znanosti i obrazovanja (KLASA: 602-01/20-01/00178 URBROJ: 533-01-20-0002) ravnateljica Srednje škole Dragutina Stražimira donosi:

ODLUKU

O ZADUŽENJIMA, RASPOREDU RADA I UTVRĐIVANJU UVJETA ZA RAD KOD KUĆE NASTAVNOG OSOBLJA

1. Svim djelatnicima Srednje škole Dragutina Stražimira zaposlenima na radnom mjestu nastavnika ili stručnog suradnika određuje se kao privremeno mjesto rada njihovo zadnje službeno evidentirano prebivalište, odnosno boravište.
2. Djelatnici zaposleni na radnom mjestu nastavnika ili stručnog suradnika za vrijeme rada kod kuće obavljaju sve poslove sukladno važećim odlukama o tjednim radnim obvezama i godišnjem zaduženju nastavnika u šk. godini 2019./2020., a koje je moguće izvoditi od kuće.
3. Za nastavnike je obvezno: osigurati kontakte i način komunikacije (virtualna učionica, telefon, e-mail), dostupnost svakog radnog dana barem određeno vrijeme u virtualnoj školskoj zbornici, održavanje nastave na daljinu u uobičajenom opsegu radnog vremena, obvezna priprema sadržaja, održavanje komunikacije s učenicima, roditeljima, školom i Ministarstvom znanosti i obrazovanja te davanje povratne informacije učenicima i roditeljima i sudjelovanje u drugim aktivnostima prema uputi ravnatelja i MZO-a.
4. Stručni suradnik knjižničar je u opsegu uobičajenog radnog vremena dužan biti na raspolaganju vezano uz pretraživanje izvora i knjiga, te s učenicima i nastavnicima komunicirati na redovitoj osnovi. Dužan je biti uključen u virtualnu zbornicu i prema potrebi u virtualne razrede te davati pomoć učiteljima u kreiranju sadržaja i upotrebe materijala, uz reguliranje autorskih prava.
5. Stručni suradnici socijalni pedagog i pedagog dužni su u opsegu uobičajenog radnog vremena savjetovati nastavnike i učenike vezano uz razrednu dinamiku u online okruženju te predlagati rješenja i upute o pristojnom ponašanju u online okruženju, reagirati na neprihvatljive oblike

ponašanja, kao i davati potporu u kriznim situacijama i biti uključeni u virtualnu zbornicu, a po potrebi i u virtualne razrede.

6. Poslove iz točke 2. ove Odluke nastavnici i stručni suradnici obavljaju putem rada na daljinu u sustavu Microsoft Teams, komunikacijom e-mailom, društvenim mrežama, telefonski ili putem web stranice prema uobičajenom odnosno trenutno važećem rasporedu sati (radnog vremena). Način rada i komunikacije na daljinu za rad kod kuće utvrđuje i odobrava ravnatelj.
7. S obzirom na nemogućnost pohađanja praktične nastave u radnom procesu učenika koji se obrazuju u programima za vezane obrte, Škola će organizirati nastavu na daljinu za navedene učenike u dane kada bi po važećem rasporedu trebali pohađati praktičnu nastavu u radnom procesu. Raspored sati utvrđuje satničar uz odobrenje ravnatelja. Nastavu će po posebnom rasporedu izvoditi nastavnici praktične nastave i stručno-teorijskih predmeta, a iznimno i nastavnici općeobrazovnih predmeta.
8. Pod nužnim poslovima utvrđuju se i poslovi održavanja plastenika na hidroponski uzgoj. S navedenim poslovima zadužuje se voditelj smjene, a u obimu i rasporedu koji osigurava normalan rad i uzgoj u plasteniku.
9. Uvjeti za rad kod kuće nastavnika i stručnih suradnika su: računalo s instaliranim alatima za kolaboraciju i pristup Internetu za nastavnike, prikladan prostor za rad kod kuće i potrebna literatura za provođenje nastave na daljinu za nastavnike i stručne suradnike.
10. Ukoliko nastavnik ili stručni suradnik nema računalo s instaliranim alatima za kolaboraciju i pristupom internetu ili literaturu za provođenje nastave na daljinu isto mu je dužna osigurati Škola.
11. O ispunjenosti uvjeta za rad kod kuće iz točke 9. ove Odluke nastavnici i stručni suradnici daju izjavu koja se prilaže ovoj Odluci. Izjavu o posjedovanju uvjeta za rad kod kuće djelatnik može potpisati u Školi ili dostaviti zemaljskom poštom odnosno putem elektroničke pošte.
12. Ova Odluka stupa na snagu dana 20.03.2020., a vrijedi do ukidanja Odluke o obustavi izvođenja nastave u visokim učilištima, srednjim i osnovnim školama te redovnog rada ustanova predškolskog odgoja i obrazovanja i uspostavi nastave na daljinu te Upute Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Ravnateljica Srednje škole Dragutina Stražimira

Martina Zerec, prof.

Dostaviti:

1. Svim djelatnicima zaposlenima na radnom mjestu nastavnika i stručnog suradnika
2. Upravnom odjelu za prosvjetu, kulturu, sport i tehničku kulturu Zagrebačke županije
3. Pismohrana - ovdje